

# Antrag auf Zuschuss aus den Erträgen der Evangelischen Bürgerstiftung 2024/2025

(Antragsfrist: jährlich der 15. Dezember)



Evangelische BürgerStiftung  
im Dekanat Würzburg

Antragsteller: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Bankverbindung – IBAN: DE \_\_\_\_\_

Ansprechpartner: \_\_\_\_\_

Kontakt Daten – Tel. Nr.: \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

**Kompakte Beschreibung des Förderobjektes (Projekt, Aktivität, ...)**

**mit Angaben zur Realisierung und ggf. zu weiteren Projektpartnern:**

(ggf. auf Anlage fortsetzen bzw. Verweis auf beigegefügte ergänzende Informationen)

Es handelt sich:  um ein (einmaliges) Projekt  um eine dauerhafte soziale Aufgabe

[Anmerkung: Dauerhafte Aufgaben fördert die Bürgerstiftung ausschließlich im sozial-caritativen Bereich]

Höhe der beantragten Fördersumme: EUR \_\_\_\_\_,00 (bitte unbedingt angeben)

**Bei Projekten: Angabe der Gesamtkosten sowie der geplanten Finanzierung:**

(bitte fest zugesagte bzw. bereits vorhandene Mittel kennzeichnen)

Die Realisierung des Projektes erfolgt  abhängig ...  unabhängig von der Förderung durch die Bürgerstiftung.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

Bitte senden Sie den Antrag am besten per E-Mail an [andreas@familie-klieger.de](mailto:andreas@familie-klieger.de), ggf. auch per Post an: Evang. Bürgerstiftung, c/o Andreas Klieger, Fröbelstraße 29, 97074 Würzburg. Die Mittelvergabe erfolgt per Beschluss der Stiferversammlung jährlich i.d.R. Ende Februar.

<b>Raum für interne Vermerke der Stiftung:</b>	
Eingang: _____	Antrags-Nr.: _____
Antrag ist: <input type="checkbox"/> satzungskonform <input type="checkbox"/> nicht satzungskonform	
Beschluss der Stiferversammlung vom _____:	
Bewilligung: EUR _____,00 – <input type="checkbox"/> keine Bewilligung	F.d.R.: _____